

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30
ИМЕНИ ПАВЛЮЧЕНКО И.В.**

ПРИКАЗ № 45

от 11 января 2021 года

по основной деятельности

Об утверждении положения

В соответствии с изменениями в законодательстве в части организации перевозок обучающихся, **приказываю:**

1. Признать утратившим силу Положение об организации перевозок обучающихся в МБОУ СОШ № 30 им. Павлюченко И.В. (с изменениями), утвержденное приказом Директора МБОУ СОШ №30 им. Павлюченко И.В. от 10.10.2019г. № 334.
2. Утвердить Положение об организации перевозок обучающихся в МБОУ СОШ № 30 им. Павлюченко И.В. в новой редакции. (Приложение №1)
3. Опубликовать на школьном сайте Положение об организации перевозок обучающихся в МБОУ СОШ № 30 им. Павлюченко И.В Кошман Т.В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 30
им. Павлюченко И.В.



В.Ю. Попова

Приложение № 1
к приказу МБОУ СОШ № 30
им. Павлюченко И.В.
от 11.01.2021 г. № 45

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации перевозок обучающихся
в МБОУ СОШ № 30 им. Павлюченко И.В.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся (далее – Положение) осуществляемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 30 им. Павлюченко И.В. (далее – Школа) определяет основные требования к организации перевозок, использованию школьных автобусов, повышению безопасности дорожного движения, по обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок (далее - школьных перевозок) организуемых и осуществляемых Школой на территории муниципального образования Кущёвский район.

1.2. В Положении используются следующие основные понятия и термины:

«Школьные перевозки»: - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования: доставка обучающихся в Школу, развоз обучающихся по окончании занятий, специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и других культурно - массовых мероприятий;

«Школьный автобус» - автобусы, предназначенные для осуществления школьных перевозок;

«Школьный маршрут» - установленный путь следования автобуса между начальными и конечными пунктами при перевозке учащихся;

«Перевозки» - перевозки, осуществляемые с определенной периодичностью по установленному маршруту с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках;

«Автобус» - автотранспортное средство с двигателем, предназначенное для перевозки пассажиров, с числом мест для сидения (помимо сидения

водителя) более 8;

«Перевозчик» - общеобразовательная организация, принявшая на себя предусмотренную гражданским законодательством ответственность за выполнение обязательств по перевозке учащихся;

«Заказчик» - администрация муниципального образования Кущёвский район.

«Подвоз» - регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки учащихся, проживающих на расстоянии более 2 км от школы, согласно требованиям СанПиН 2.4.2.2821 – 10 п. 2.5.

«Организованная перевозка группы детей» - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О безопасности дорожного движения» 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2019 года № 1196 "О внесении изменений в Правила организованной перевозки группы детей автобусами"

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»,

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»,

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства

Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами»,

- Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1998 г. № 711 «О дополнительных мерах по безопасности дорожного движения»,

- Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции».

- Постановлением Совета Министров - Правительства РФ «О правилах дорожного движения».

- Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. № 1527 « Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения:

- участниками образовательного процесса;
- водителями транспортных средств;
- пассажирами.

1.5. Перевозка учащихся может осуществляться:

- транспортом, находящимся на балансе Школы для перевозки обучающихся (Школьными автобусами);
- муниципальным пассажирским транспортом - автобусами;
- коммерческим пассажирским транспортом - автобусами на основании договоров фрахтования перевозки обучающихся.

Автобусы (Школьные автобусы), находящиеся на балансе школы подлежат использованию исключительно в целях осуществления Школьных перевозок.

1.6. Транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию их бесплатной перевозки до Школы и обратно. Организация бесплатной перевозки обучающихся между поселениями осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Кущёвский район.

1.7. Школа заключает договоры на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями, имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение и охрану школьных автобусов с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

II. Порядок открытия регулярных школьных маршрутов

2.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня

содержания, автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения администрацией школы могут быть созданы комиссии, которые производят обследование школьных маршрутов перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осеннее - зимнему и весеннее - летнему периодам) в порядке, определенном действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

2.2. В состав комиссии включаются представители Школы и по согласованию представители сельского поселения, дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, представители ГИБДД, Российской транспортной инспекции.

2.3. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытии новых школьных маршрутов. В случае выявления недостатков, угрожающих безопасности движения акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы. Решение об открытии «Школьного маршрута» принимается после устранения нарушений.

2.4. При подготовке к осуществлению перевозок, определяют рациональные места сбора, посадки и высадки учащихся.

Пространство, отведенное для учащихся, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть. Остановки должны быть очищены от грязи, льда и снега.

2.5. Запрещается открытие Школьных маршрутов, проходящих через:

- а) нерегулируемые железнодорожные переезды;
- б) ледовые переправы.

2.6. Маршруты и графики движения транспорта Школы согласовываются с управлением образования администрации муниципального образования Кущёвский район и отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения, в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 и утверждаются директором Школы.

III. Организация школьных перевозок

3.1. Школа организуют школьные перевозки самостоятельно при выполнении следующих условий:

3.1.1. Наличие необходимой производственно - технической, кадровой и нормативно - материальной базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок.

3.1.2. Школьные автобусы, используемые для осуществления Школьных перевозок, должны быть технически исправны, зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр, иметь левосторонне расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров, соответствовать Требованиям ГОСТ Р 51160 - 98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

3.1.3. Техническое состояние Школьного автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

3.1.4. Автобусы перевозящие детей, вне населенных пунктов должны двигаться со скоростью не более 60 км/ч.

3.1.5. Своевременного проведения государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта Школьных автобусов в порядке и сроки определенные действующими нормативными документами.

3.1.6. Проведения ежедневного технического осмотра Школьных автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

3.1.6. Организации стажировки водителей.

3.1.7. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

3.1.8. Обеспечения проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

3.1.9. Соблюдения установленных законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

3.1.10. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на Школьном маршруте.

3.1.11. Обеспечения стоянки и охраны Школьных автобусов для

исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения Школьным автобусам каких-либо повреждений.

3.1.12. Использования Школьных автобусов только для осуществления Школьных перевозок и подвоза учащихся на соревнования, фестивали, конкурсы, олимпиады, экскурсии, экзамены.

3.2. При перевозке групп учащихся организованными транспортными колоннами в составе не менее 3 автобусов обеспечивается выполнение требований к организации из сопровождения патрульными автомобилями ГИБДД.

3.2.1. Подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечивают руководитель или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования:

фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) - если фрахтователь является уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (его уполномоченным представителем);

фрахтовщик - если фрахтователь является физическим лицом.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

При подаче уведомления или заявки, допускается вместо списка (списков) работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, представлять информацию только о количестве таких участников перевозки с оформлением и передачей водителю соответствующего списка (списков) до начала организованной перевозки группы детей.

3.2.2. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения.

Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования руководителя организации или индивидуального предпринимателя - фрахтователя, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается.

3.2.3. В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь назначает старшего ответственного за

организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтовщиком и передается фрахтователю для подготовки списка детей.

При осуществлении перевозки двумя и более автобусами каждому водителю передаются сведения о нумерации автобуса при движении.

3.2.4. Организованная перевозка группы детей должна осуществляться с использованием ремней безопасности.

3.2.5. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

3.2.6. При организованной перевозке группы детей запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

В случае неявки пассажиров, включенных в списки, их данные вычеркиваются из списка.

Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.2.7. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции, техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к

участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

3.2.8. Для осуществления «организованной перевозки группы детей» необходимо наличие следующих документов у водителя:

а) копия или оригинал договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

б) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

в) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды);

г) список (списки) всех пассажиров, включающий:

детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута));

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

е) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд), установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;

ж) маршрут перевозки с указанием:

пункта отправления;

промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

пункта прибытия;

мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.2.9. Для осуществления организованной перевозки группы детей ответственный или старший ответственный за организованную перевозку

группы детей и координацию действий водителей при многодневных поездках обязан иметь при себе список мест размещения для детей на отдых в ночное время, содержащий также наименование юридического лица или фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, размещающих детей на отдых в ночное время или осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестровый номер осуществляющего организацию перевозки туроператора в едином федеральном реестре туроператоров.

3.2.10. Оригиналы документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, хранятся организацией или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие с пострадавшими, в иных случаях - в течение 90 дней.

3.2.11. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.3. Транспортное обслуживание:

3.3.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся Школы, проживающие на расстоянии свыше 2 километров от Школы. Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей (Школьными автобусами). Время в пути не должно превышать 30 минут в одну сторону.

3.3.2. Предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 метров. Для сельских поселений допускается увеличение радиуса пешеходной доступности до остановки до 1 километра.

3.3.2. Окна в салоне при движении автобуса должны быть закрыты.

3.3.3. Перевозка обучающихся осуществляется при условии сопровождения преподавателями или специально назначенными взрослыми.

В процесс перевозки, сопровождающие должны находиться у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса.

3.3.4. Сопровождающий проходит специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусами.

Инструктаж проводится сотрудником ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения.

Инструктаж должен содержать порядок:

- подачи Школьного автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки учащихся;
- взаимодействия сопровождающего с водителем;
- поведения учащихся в месте сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне и остановке Школьного автобуса;
- пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки.

При проведении инструктажа отражаются вопросы, связанные с чрезвычайными ситуациями (вынужденная остановка, поломка автобуса, захват автобуса террористами, дорожно-транспортное происшествие) в том числе:

- порядок эвакуации учащихся;
- порядок использования аварийных выходов из Школьного автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- правила пользования огнетушителями, аптечкой первой помощи.

3.4. К деятельности по осуществлению подвоза учащихся допускаются:

- юридические лица, физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

3.5. Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах школьных перевозок:

3.5.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят Школьные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартам Российской Федерации, строительным нормам и правилам, техническим правилам ремонта и содержания автомобильных дорог, другим нормативным документам.

3.5.2. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности Школьных

перевозок, директор Школы обязан в соответствии со своими полномочиями прекратить движение Школьных автобусов. Временное прекращение или ограничение движения Школьных автобусов осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими порядок информирования о неблагоприятных изменениях дорожно - климатических условий, параметры дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на Школьном маршруте, меры по обеспечению дальнейшего следования учащихся и ответственность должностных лиц за принятые решения.

3.5.3. В случае, если перевозку детей осуществляет 1 или 2 автобуса, то о поездке нужно заблаговременно уведомить районное подразделение ГИБДД по месту отправления, если 3 и более – тогда подать заявку на сопровождение патрульным автомобилем. Если во втором случае поездка будет длиться более 12 часов, необходимо обеспечить наличие медработника в автобусе.

3.5.4. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях

3.5.5. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок

3.5.6. При перевозке детей на автобусе должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

3.5.7. Не допускается осуществлять перевозку детей до 7 лет в поездки длительностью более 4 часов.

IV. Функции и обязанности Школы как перевозчика

4.1. Школа, осуществляющая функции перевозчика обязана:

- составить и утвердить на каждый «Школьный маршрут» паспорт и схему с указанием опасных участков (паспорт утверждается главой Кущёвского сельского поселения Кущёвского района, схема маршрута согласовывается с УО администрации МО Кущёвский район);

- разработать график движения;

- обеспечить водителя, выполняющего перевозки учащихся, графиком движения на Школьном маршруте и схемой «Школьного маршрута» с указанием опасных участков;

- организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм

вместимости Школьных автобусов, маршрутов движения;

- организовать медицинское обслуживание водителей;
- хранение Школьных автобусов;
- выпуск на линию.

4.2. Соблюдать следующие требования:

4.2.1. Перевозка учащихся осуществляется в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/ч,

4.2.2. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке учащихся, осуществлять движение задним ходом.

4.2.3. Количество перевозимых в автобусе учащихся вместе с сопровождающими не должно превышать числа оборудованных для сидения мест.

4.2.4. Расписание движений Школьных автобусов утверждается приказом директора Школы и развешивается на стендах Школы.

4.3. Директор Школы, в ведении которого находится Школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования начальника управления образованием администрации муниципального образования Кущёвский район.

4.4. По согласованию с ОГИБДД в пределах предоставленных им полномочий директор Школы:

- закрепляет транспортное средство по маршруту движения;
- утверждает, списки учащихся подлежащих подвозу по маршруту и назначает ответственных сопровождающих;
- обеспечивает установку на каждом транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами;
- два раза в год (к осеннее - зимнему перед началом учебного года и весеннее - летнему периодам) проводит проверку автобусных маршрутов;
- предоставляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля над работой транспорта;
- принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза учащихся.

4.5. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями)

4.5.1. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям пункта 6 настоящих Правил организатор перевозки или фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

4.6. Перевозчик обязан инструктировать учащихся:

- о правилах безопасного поведения в местах сбора;
- о порядке посадки и высадки из Школьного автобуса;
- о правилах поведения во время движения и остановки Школьного автобуса;
- о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;
- о способах оказания первой помощи пострадавшим.

4.6.1. При проведении инструктажа должно быть предусмотрено использование наглядных пособий, обсуждение практических ситуаций, возникающих в процессе дорожного движения и во время перевозок.

4.7. Осуществлять учет обнаруженных водителями на маршрутах недостатков в организации и регулировании движения, состоянии и обустройстве дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов и автобусных остановок.

4.8. Директор Школы, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

4.9. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе директор Школы, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды)

из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или её территориальным управлением.

4.10. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки (список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка) и назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

V. Обязанности администрации Школы

5.1. Комиссионно обследовать дорожные условия на маршруте не реже двух раз в год (весене - летнее и осеннее - зимнее обследования).

5.1.1. Регулярно (не менее 1 раза в месяц) проверять состояние мест посадки - высадки учащихся.

5.1.2. При выявлении на маршруте недостатков в состоянии, оборудовании и содержании дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности движения, в зависимости от обстоятельств, прекратить движение на маршруте или изменить маршрут движения и принять меры по устранению выявленных недостатков, о чем немедленно информировать УО.

5.2. При неблагоприятных изменениях дорожных условий в осеннее - зимний период, при иных обстоятельствах расписание должно быть скорректировано в сторону движения скорости (увеличении времени движения).

5.3. В случаях стихийных бедствий администрация Школы принимает решение совместно с органами ГИБДД о временном прекращении движения на школьном маршруте, о чем ставит в известность УО.

5.4. Осуществлять финансирование Перевозок за счет средств бюджета муниципального образования Кущёвский район и субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.

5.5. Школа организует бесплатную перевозку обучающихся между поселениями, входящими в состав одного муниципального района.

VI. Обеспечение надежности водителей автобусов

6.1. К управлению автобусами, осуществляющими перевозки учащихся, Школьные перевозки, допускаются водители:

- имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет ;

- не совершившие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозок детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждёнными Министерством транспорта РФ;

- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения РФ.

6.2. Продолжительность рабочей смены водителей, занятых на перевозках учащихся, Школьных перевозках, не должна превышать 10 часов. Продолжительность междусменного отдыха водителя перед осуществлением перевозок детей, Школьных перевозок, должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день.

6.3. Для обеспечения надежности водителей администрация Школы обязана:

6.3.1. При назначении впервые водителей для работы на регулярных Школьных маршрутах организовывать проведение предварительной стажировки в объеме не менее одного оборотного рейса (без учащихся). При изменении маршрута движения проводить стажировку в объеме не менее одного оборотного рейса (без учащихся).

6.3.2. Перед началом регулярных перевозок учащихся проводить с водителями специальный инструктаж о порядке, условиях и особенностях движения и работы на маршруте.

Инструктаж должен включать сведения:

- о порядке организации перевозок учащихся автобусами в соответствии с настоящим Положением;

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест

концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;

- о состоянии дорожных условий, особенностях скоростного режима движения на маршруте;

- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов ГИБДД;

- об особенностях обеспечений безопасности движения и эксплуатации автобусов при изменении дорожно-климатических условий на маршруте, при возникновении технической неисправности автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и пассажиров в пути;

- о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной безопасности при работе на линии и действиях при возникновении пожара в автобусе;

- о действиях водителя при угрозе или возникновении дорожно-транспортного происшествия, о порядке экстренной эвакуации учащихся из автобуса, об оказании первой медицинской помощи пострадавшим;

- об обеспечении безопасности движения при проезде железнодорожных переездов;

- о действиях водителя при попытке захвата или захвате автобуса криминальными элементами (террористами);

- об ответственности водителя за нарушения нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения и настоящего Положения.

Инструктаж проводится с периодичностью не реже одного раза в месяц. Проведение инструктажа регистрируется в журнале учета инструктажей под роспись водителя и лица, проводившего инструктаж,

6.3.3. Организовывать проведение предрейсовых и послерейсовых (в зависимости от режима работы) медицинских осмотров водителей, с отметками в путевых листах.

6.3.4. Осуществлять контроль за прохождением водителями обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, устанавливаемые Министерством здравоохранения РФ.

Водители, не прошедшие медицинское освидетельствование в установленные сроки, отстраняются от управления транспортными средствами.

6.3.5. Ежегодно проводить занятия по повышению профессионального мастерства водителей по установленным программам.

6.4. Водитель не вправе без уведомления директора Школы отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно, при

возникновении не зависящих от водителя помех, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров. При этом водитель обязан незамедлительно сообщить директору Школы.

VII. Права и обязанности лиц, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющих перевозки учащихся

7.1. Директор Школы, эксплуатирующей транспортные средства, осуществляющей перевозку учащихся обязан:

7.1.1. Выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности.

7.1.2. Принимать дополнительные меры по обеспечению безопасности перевозок учащихся, а именно: ходатайствовать перед органами местного самоуправления о систематических проверках и ремонте автомобильных дорог, по которым осуществляются подвоз учащихся, об установке на действующих маршрутах специальных остановочных знаков с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку учащихся.

7.1.3. Контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз учащихся, требованиям действующего законодательства РФ.

7.1.4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов.

7.1.5. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов.

7.1.6. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз учащихся.

7.1.7. Содержать транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

7.1.8. Обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

7.1.9. Обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза учащихся.

7.1.10. Обеспечивать оформление транспортного средства:

а) внешнее оформление:

- оборудовать автобус; лобовыми и боковыми трафаретами с надписью «Дети»;

- оборудовать автобус проблесковым маячком оранжевого цвета;
- б) внутреннее оформление:
 - рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить копию схемы маршрута с указанием всех остановок;
 - в) в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту.

7.1.11. Осуществлять контроль за тем, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства, Школьного автобуса.

7.1.12. Вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта осуществляющего подвоз учащихся.

7.1.13. Составлять расписание движения по маршруту.

7.1.14. Утверждать список учащихся при организации подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок.

7.1.15. Утверждать список сопровождающих из числа работников Школы и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилами оказания первой медицинской помощи.

7.1.16. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

7.2. При организации перевозок учащихся Школа обеспечивает:

- выбор маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;
- проведение обследования дорожных условий на маршруте;
- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза учащихся и установленного режима труда и отдыха водителей;
- определение потребности в подвижном составе для подвоза учащихся, исходя из ожидаемого их количества;
- разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков.

8. За нарушение требований к перевозке детей предусмотрена административная ответственность как водителя, так и должностных и юридических лиц, организующих перевозку детей (ч.3-6 ст.12.23 КОАП РФ).